

**ПРИНЯТО**

на заседании Педагогического  
совета MAOY «COШ № 18  
УИП им. O.П. Табакова»  
Протокол № 2 от 07.07.2022г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор MAOY «COШ № 18  
УИП им. O.П. Табакова»  
Ю.Б. Соколова  
Приказ от 19.07.2022г. № 3

# ПОЛОЖЕНИЕ

## О ДОШКОЛЬНЫХ ГРУППАХ

муниципального автономного общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа № 18  
с углубленным изучением предметов имени O.П. Табакова»  
Фрунзенского района г. Саратова

**РАССМОТРЕНО**

на Общем родительском собрании  
MAOY «COШ № 18  
УИП им. O.П. Табакова»  
Протокол № 2 от 14.07.2022г.

Саратов, 2022

## **1. Общие Положения**

- 1.1. Настоящее Положение о дошкольных группах (далее – Положение) определяет порядок создания и функционирования дошкольных групп в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 18 с углубленным изучением предметов имени О.П. Табакова» Фрунзенского района г. Саратова (далее – МАОУ «СОШ № 18 УИП им. О.П. Табакова»).
- 1.2. Дошкольные группы являются структурным подразделением МАОУ «СОШ № 18 УИП им. О.П. Табакова» и действует как часть юридического лица.
- 1.3. В своей деятельности дошкольные группы руководствуются Конституцией РФ, Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (ред. От 02.12.2013 с изменениями вступившими в силу 13.12.2013), Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.4.3648-20, СанПин 1.2.3685-21; Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1014, другими нормативными правовыми актами, Уставом МАОУ «СОШ № 18 УИП им. О.П. Табакова».

## **2. Цели, задачи и предмет деятельности дошкольных групп**

- 2.1. Основными целями деятельности дошкольных групп являются:
  - присмотр и уход за детьми в возрасте с 1,5 до 7 лет (далее – воспитанники);
  - воспитание, обучение воспитанников;
  - физическое, интеллектуальное и нравственное развитие воспитанников;
  - адаптация воспитанников к жизни в обществе;
  - формирование у воспитанников навыков и привычек здорового образа жизни;
  - подготовка воспитанников к школьному обучению.
- 2.2. Основными задачами деятельности дошкольных групп являются:
  - создание условий для разностороннего развития воспитанников;
  - укрепление физического и психического здоровья воспитанников;
  - оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.
- 2.3. Предметом деятельности дошкольных групп является реализация основной общеобразовательной программы дошкольного образования.

## **3. Комплектование дошкольных групп**

- 3.1. Комплектование дошкольных групп на учебный год осуществляется ежегодно в июне месяце, а также в течение года, в случае появления в дошкольных группах свободных мест.
- 3.2. Предоставление мест в дошкольных группах осуществляется на основании заявлений родителей (законных представителей) будущих воспитанников.
- 3.3. Родители (законные представители) подают заявление о предоставлении места в дошкольной группе.

Отметка о заявлении ставится руководителем МАОУ «СОШ № 18 УИП им. О.П. Табакова» в Книге учета заявлений граждан на определение ребенка в дошкольную группу.

3.4. Одновременно с заявлением родители (законные представители) предоставляют:

- копию свидетельства о рождении ребенка;
- копию документа о регистрации по месту жительства ребенка;
- медицинское заключение.

Граждане, имеющие право на льготное зачисление ребенка дошкольную группу, предоставляют документы, подтверждающие данную льготу.

3.5. Руководитель МАОУ «СОШ № 18 УИП им. О.П. Табакова» передает уведомление, подписанное родителем (законным представителем) в Комиссию по комплектованию муниципальных дошкольных образовательных учреждений и дошкольных групп в муниципальных общеобразовательных учреждениях (далее – Комиссия) в течение 3 дней со дня его подачи.

3.6. Уведомление, поступившее в Комиссию, регистрируется в Книге учета будущих воспитанников муниципальных дошкольных образовательных учреждений и дошкольных групп в муниципальных общеобразовательных учреждениях.

3.7. Рассмотрение заявлений и решение о предоставлении мест детям в дошкольных группах МАОУ «СОШ № 18 УИП им. О.П. Табакова» принимается Комиссией.

Списки детей, которым предоставлены места в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях и дошкольных группах в муниципальных общеобразовательных учреждениях, утверждаются Учредителем.

3.8. Направления на устройство детей в дошкольные группы МАОУ «СОШ № 18 УИП им. О.П. Табакова» выдаются руководителю в течение 3 рабочих дней со дня подписания Учредителем приказа об утверждении списков детей, которым предоставлены места в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях и дошкольных группах в муниципальных общеобразовательных учреждениях.

3.9. После издания приказа начальника отдела образования об утверждении списков детей, которым предоставлены места в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях и дошкольных группах в муниципальных общеобразовательных учреждениях, руководитель МАОУ «СОШ № 18 УИП им. О.П. Табакова» издает приказ о зачислении в дошкольные группы вновь принятых воспитанников.

3.10. При зачислении ребенка в дошкольную группу между родителями (законными представителями) и руководителем МАОУ «СОШ № 18 УИП им. О.П. Табакова» заключается договор, определяющий взаимные права, обязанности и ответственность сторон.

3.11. При приеме ребенка в дошкольную группу руководитель МАОУ «СОШ № 18 УИП им. О.П. Табакова» обязан ознакомить родителей (законных представителей) под роспись с уставом учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, основной образовательной программой ДО, реализуемой МАОУ «СОШ № 18 УИП им. О.П. Табакова», а также другими документами, регламентирующими организацию

образовательного процесса, о чем делается соответствующая отметка в заявлении о приеме ребенка в дошкольную группу.

- 3.12. Отчисление детей из дошкольной группы осуществляется руководителем МАОУ «СОШ № 18 УИП им. О.П. Табакова» в следующих случаях:
- по заявлению родителей (законных представителей);
  - по медицинским показаниям.

#### **4. Организация деятельности дошкольных групп**

- 4.1. Дошкольные группы открываются на основании распоряжения учредителя – Администрации Фрунзенского района МО «Город Саратов».
- 4.2. В группы раннего возраста принимаются воспитанники от 1,5 до 3 лет.
- 4.3. В дошкольные группы принимаются воспитанники в возрасте от 3 до 7 лет.
- 4.4. Руководство дошкольными группами осуществляет руководитель МАОУ «СОШ № 18 УИП им. О.П. Табакова», который оставляет за собой право размещать детей в определенной групповой ячейке в соответствии с возрастом и рекомендациями СанПиН. Непосредственное руководство – старшие воспитатели, которые назначаются приказом руководителя МАОУ «СОШ № 18 УИП им. О.П. Табакова».
- 4.5. Работники дошкольных групп назначаются на должность приказом руководителя МАОУ «СОШ № 18 УИП им. О.П. Табакова».
- 4.6. Дошкольные группы работают круглогодично по пятидневной рабочей неделе с 07.00 до 19.00, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней.
- 4.7. Организация питания воспитанников в дошкольных группах осуществляется с соблюдением действующих санитарных правил и нормативов, установленных для дошкольных образовательных организаций.
- 4.8. В дошкольных группах МАОУ «СОШ № 18 УИП им. О.П. Табакова» в соответствии с его уставными целями и задачами могут оказываться дополнительные платные образовательные услуги за пределами образовательной программы.

#### **5. Финансирование деятельности дошкольных групп**

- 5.1. Финансирование деятельности дошкольных групп осуществляется учредителем.
- 5.2. Финансовые средства дошкольных групп образуются из средств бюджетного финансирования согласно установленному нормативу затрат на содержание детей в дошкольных организациях, из родительской платы за содержание ребенка в дошкольной группе, а также других источников в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 5.3. Норматив бюджетного финансирования исчисляется исходя из наполняемости групп, возраста воспитанников.  
При наличии необходимых условий и средств возможно комплектование дошкольной группы с меньшей наполняемостью.
- 5.4. Размер родительской платы за содержание ребенка устанавливается в соответствии с федеральным законодательством и актами органов местного самоуправления.

## **6. Организация образовательного процесса в дошкольных группах**

- 6.1. Организация образовательного процесса в дошкольных группах регламентируется календарным графиком, учебным планом и расписанием занятий, которые утверждаются руководителем МАОУ «СОШ № 18 УИП им. О.П. Табакова».
- 6.2. Содержание образовательного процесса в дошкольных группах определяется образовательной программой дошкольного образования, разрабатываемой, принимаемой и реализуемой в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования и условиям ее реализации, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, с учетом особенностей психофизического развития и возможностей воспитанников.
- 6.3. Воспитание и обучение воспитанников в дошкольных группах ведется в форме индивидуальных, подгрупповых и фронтальных занятий. Продолжительность занятий с воспитанниками зависит от их возраста и соответствует требованиям нормативных актов, действующих в сфере образования.
- 6.4. Воспитание и обучение детей в дошкольных группах ведется на русском языке.

## **7. Права и обязанности участников образовательного процесса**

- 7.1. Участниками образовательного процесса в дошкольных группах являются воспитанники, их родители (законные представители) и работники уровня дошкольного образования МАОУ «СОШ № 18 УИП им. О.П. Табакова».
- 7.2. Права и обязанности воспитанников дошкольных групп и их родителей (законных представителей) определяются законодательством РФ и Уставом МАОУ «СОШ № 18 УИП им. О.П. Табакова».
- 7.3. Права, меры социальной поддержки и обязанности работников дошкольных групп определяются законодательством РФ, Уставом МАОУ «СОШ № 18 УИП им. О.П. Табакова», трудовым договором, должностными инструкциями и другими локальными нормативными актами.

## **8. Заключительные Положения**

- 8.1. Настоящее Положение о дошкольных группах является локальным нормативным актом уровня дошкольного образования МАОУ «СОШ № 18 УИП им. О.П. Табакова», принимается на Педагогическом совете и утверждается (либо вводится в действие) приказом руководителя МАОУ «СОШ № 18 УИП им. О.П. Табакова».
- 8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.
- 8.3. Положение о дошкольных группах МАОУ «СОШ № 18 УИП им. О.П.

Табакова» принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.8.1. настоящего Положения.

- 8.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.